

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«РОВЕНЬКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СПО ЛНР
«Ровеньковский колледж»

В.В. Бирюкова
«*РД*» *август* 2024 года



ГОДОВОЙ ПЛАН

**работы заместителя директора
по учебно - воспитательной работе
ГБОУ СПО ЛНР «Ровеньковский колледж»**

РОБЕЙКО ЮРИЯ ВАЛЕРИЕВИЧА

на 2024- 2025 учебный год

г. Ровеньки
2024 год

<i>№ п/п</i>	<i>Планируемые мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
Организационные мероприятия			
1.	Создание всех необходимых организационных проектов приказов по колледжу.	до 01.09.2024	
2.	Провести работу по утверждению планирующей классных руководителей, работников психолого-педагогической службы, библиотекаря и педагогов дополнительного образования.	до 10.09.2024	
3.	Составить и утвердить график контроля за учебно-воспитательным процессом.	до 10.09.2024	
4.	Составить график посещения классных часов.	до 10.09.2024	
5.	Сдача планирующей документации и отчетности.	Согласно графику	
6.	Информирование классных руководителей (кураторов), работников психолого-педагогической службы, библиотекаря и педагогов дополнительного образования о правовых, организационных, рекомендательных документах, о приказах и распоряжениях.	В течении учебного года	
7.	Составление планирования организации воспитательной деятельности ГБОУ СПО ЛНР «РК» на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	
8.	Составление и согласование планов совместных мероприятий с ОДСД АГР ЛНР, ОДН ОМВД России «Ровеньковский» на 2024-2025 учебный год.	Август	
9.	Организация психолого-педагогического сопровождения воспитательной работы.	Сентябрь	
10.	Организация работы правового консультационного пункта в 2024-2025 учебном году.	В течении учебного года	
11.	Проведение выборов в орган студенческого самоуправления.	Сентябрь	
12.	Формирование Совета по профилактике правонарушений.	Сентябрь	
13.	Выборы родительского комитета.	Сентябрь	
14.	Организация работы кружков, секций, привлечение студентов к участию в них.	Сентябрь	

15.	Обеспечение проведения информационно-просветительских и воспитательных часов.	В течении учебного года	
16.	Проведение конкурса на лучшую учебную группу.	В течении учебного года	
17.	Обеспечение празднования юбилейных и памятных дат, выпуск стенгазет.	В течении учебного года	
18.	Пополнение экспозиции музея.	В течении учебного года	
19.	Проведение Единого дня информирования (линейка).	Каждый понедельник недели	
Воспитательная работа			
1.	Организация культурно-массовой работы по основным направлениям воспитания.	В течении учебного года	
2.	Организация гражданско-патриотического воспитания (проведение воспитательных часов и мероприятий, трудовых десантов, конкурсов, викторин, олимпиад, экскурсий, уроков мужеств, концертов, волонтерской помощи, митингов; участие в конкурсах).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
3.	Организация духовно-нравственного воспитания (проведение воспитательных часов и мероприятий, лекций, бесед).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
4.	Организация морально-правового воспитания (организация работы Совета по профилактике правонарушений, проведение воспитательных часов и мероприятий, лекций, бесед, профилактика правонарушений).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
5.	Организация эстетического воспитания и организация досуга (проведение праздничных мероприятий, лекций, бесед, конкурсов, викторин).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
6.	Организация экологическое воспитания (проведение воспитательных часов и мероприятий, лекций, бесед, конкурсов, викторин).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	

		учебный год	
7.	Организация профессионального и трудового воспитания (проведение воспитательных часов и мероприятий, лекций, бесед, диагностик, выставок, конкурсов, круглых столов, встреч, дискуссий, тренингов, организация работы волонтерского отряда).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
8.	Организация информационного обеспечения воспитательного процесса (проведение ИМС, общеколледжных линеек, организация работы студенческого самоуправления, контроль за работой сайта, обновление уголков групп и информационных стендов).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
9.	Организация психолого-педагогического сопровождения воспитательного процесса (проведение паспортизации групп, профилактики, диагностик, мониторингов, обследований, исследований, воспитательных часов и мероприятий, лекций, бесед, дискуссий, тренингов, оказание помощи)	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
10.	Организация индивидуальной работы с студентами (изучение микроклимата групп, особенностей студентов, контроль посещаемости, выявление и помощь неблагополучным семьям, организация патронажа, профилактика правонарушений).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
11.	Организация семейного воспитания (проведение воспитательных часов и мероприятий, лекций, бесед, конкурсов викторин с участием семей, родительских собраний и всеобуча, постановка на учет).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
12.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы (проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
13.	Формирование навыков здорового образа жизни (проведение воспитательных часов и	Согласно воспитательному	

	мероприятий, лекций, бесед, конкурсов, викторин).	плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
14.	Организация внеурочной работы (организация работы кружков/секций и студенческого самоуправления).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
15.	Организация работы с одаренными студентами (организация проведения предметных и профессиональных недель, олимпиад).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
16.	Организация студенческого самоуправления (организация работы студенческого самоуправления, проведение воспитательных часов и мероприятий, лекций, бесед, конкурсов, викторин, тренингов, рейдов, участие в работе Совета по профилактике правонарушений).	Согласно воспитательному плану колледжа на 2024-2025 учебный год	
Методическая работа			
1.	Проведение инструктивно-методических совещаний.	Еженедельно	
2.	Проведение открытых воспитательных часов и мероприятий и их взаимных посещений классными руководителями.	Согласно графика	
3.	Проведение мероприятий, направленных на повышение педагогического уровня педагогических работников	Согласно графика	
Контроль			
1.	Контроль за проведением воспитательных часов и мероприятий.	Постоянно	
2.	Контроль за своевременностью и правильностью заполнения планирующей документации классных руководителей (кураторов), работников психолого-педагогической службы, библиотекаря и педагогов дополнительного образования.	Постоянно	
3.	Контроль за посещаемостью студентов колледжа	Постоянно	
4.	Контроль за работой кружков/секций	Постоянно	

5.	Контроль за выполнением планов работы классных руководителей (кураторов), работников психолого-педагогической службы, библиотекаря и педагогов дополнительного образования.	Постоянно	
6.	Контроль за соблюдением графика открытых воспитательных часов и мероприятий и их взаимных посещений классными руководителями (кураторами).	Постоянно	

Заместитель директора по УВР
ГБОУ СПО ЛНР «Ровеньковский колледж»



Ю.В. Робейко